

Niepubliczne Przedszkole „Bajkolandia”

www.bajkolandia.com

tel.502-678-685

Umowa

Zawarta w dniu w Grudziądzu (dalej „Umowa”) pomiędzy:

Niepublicznym Przedszkolem „Bajkolandia”, Diana Bugajska z siedzibą w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz, ul. Nauczycielska 19, zwanym dalej „Przedszkolem”, reprezentowanym przez:

Dyrektora/Wicedyrektora.....

a

Panią/Panem.....

zamieszkałą/ym w, kod pocztowy, ul.

legitymująca/ym się dowodem osobistym

tel.....

zwanym dalej „Opiekunem”, będącym przedstawicielem ustawowym dziecka

.....PESEL.....

urodzonego dnia r. w

zamieszkałego wdalej „Dziecko”.

§ 1

Strony postanawiają, iż Przedszkole zapewnić będzie Dziecku kształcenie, opiekę i wychowanie w ramach programu zajęć realizowanego w Przedszkolu oraz 4 posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek i podwieczorek II.

§ 2

Przedszkole zobowiązuje się:

- Zapewnić opiekę nad Dzieckiem w godzinach 6.00 – 16.30 we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy.
- Zapewnić bezpieczne, komfortowe warunki przebywania w Przedszkolu.
- Zapewnić realizację programu nauczania przez wykwalifikowaną kadrę nauczycielską.
- Realizować program wychowania i kształcenia zgodnie z wytycznymi Kuratorium Oświaty.
- Współpracować z Opiekunem w zakresie określanie zasad kształcenia, wychowania o odżywiania Dziecka podczas pobytu w Przedszkolu.

§ 3

Opiekun zobowiązuje się:

- Przestrzegać zasad pobytu Dziecka w Przedszkolu.
- Pokrywać koszty czesnego wraz ze stawką żywieniową i zajęciami dodatkowymi w wysokości 390zł (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt zł) do piątego dnia każdego miesiąca.
- W przypadku nieobecności Dziecka w Przedszkolu, o czym Przedszkole zostanie poinformowane najpóźniej do godziny 8.00 dnia poprzedzającego nieobecności dziecka, za każdy dzień nieobecności może zostać zwrócona stawka żywieniowa w wysokości 4 zł dziennie (słownie: cztery złote). Pod uwagę brane są jedynie nieobecności minimum trzy dniowe.

- Czesne wnosi opiekun w terminie do piątego dnia każdego miesiąca kalendarzowego za dany miesiąc kalendarzowy tj. z góry. W przypadku opóźnienia z płatnością Przedszkole uprawnione będzie do naliczania odsetek ustawowych. Brak dyscypliny płatniczej zwalnia Przedszkole z obowiązku zwracania stawki żywieniowej w przypadku nieobecności.
- W przypadku nie uiszczenia czesnego objętego Umową w terminie, Przedszkole może odmówić przyjęcia Dziecka z pierwszym dniem miesiąca.
- Czesne wnosi się w przedszkolu lub na wskazany rachunek bankowy.
- Przedszkole zastrzega sobie możliwość zmiany wszelkich opłat za przedszkole.

§ 4

Dziecko korzystać będzie z usług edukacyjno-wychowawczych Przedszkola, począwszy od dnia r.

§ 5

Wpisowe do przedszkola wynosi 300 zł (trzysta zł).

- W przypadku odstąpienia od Umowy przez Opiekuna, jej rozwiązania lub wygaśnięcia wpisowe nie podlega zwrotowi.
- Wpisowe jest płatne w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy na nr konta Alior Bank 87 2490 0005 0000 4500 8120 0422.

§ 6

Dziecko odbierane będzie z Przedszkola przez poniżej wskazane osoby:

- dow.sobisty nr.....
- dow.osbisty nr
- dow.osbisty nr

W przypadku, gdy Dziecko miałoby być odebrane przez osobę inną, niż wskazana wyżej, Opiekun zobowiązany będzie dostarczyć najpóźniej w dniu poprzedzającym taki odbiór odrębne pełnomocnictwo do odbioru Dziecka przez wskazaną w pełnomocnictwie osobę.

§ 7

- Opiekun potwierdza, że Dziecko uczulone jest na poniższe pokarmy i napoje:
.....
.....
- Opiekun potwierdza, że Dziecko cierpi na poniższe choroby/schorzenia:
.....
.....

§ 8

- Przedszkole niniejszym informuje, iż dane osobowe Dziecka i Opiekuna podane w umowie zostaną ujęte w zbiorze danych prowadzonych przez Przedszkole na podstawie ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. DZ.U. z 2002 r., nr 101, poz. 926, z późn. zm.), na co Opiekun niniejszym wyraża zgodę.
- Opiekunowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz danych Dziecka i ich poprawienia.

§ 9

Opiekun wyraża zgodę na umieszczenie wizerunku Dziecka na stronie internetowej Przedszkola w celu prowadzenia kroniki życia Przedszkola.

§ 10

- Umowa niniejsza zostanie zawarta na czas nieokreślony.
- Opiekun może rozwiązać Umowę w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia upływającego z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego.
- Przedszkole może rozwiązać Umowę w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - opóźnienia się przez Opiekuna z płaceniem czesnego,
 - zatajenia przez Opiekuna informacji o stanie zdrowia Dziecka,
 - naruszenia przez Opiekuna postanowień Umowy.
- Przedszkolu przysługuje odszkodowanie w wysokości jednomiesięcznej stawki czesnego w przypadku:
 - rozwiązania Umowy przez Przedszkole z powodu niepłacenia czesnego,
 - rozwiązania przez Opiekuna Umowy z naruszeniem jej postanowień.

§ 11

Umową nie są objęte inne, obciążające Opiekuna należności, m.in. składka ubezpieczeniowa oraz wyprawka plastyczna w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł) płatne raz do roku, odpłatność za dodatkowe zajęcia dydaktyczne czy inne, wysokość i płatności których ustalana jest na podstawie odrębnych przepisów i ustaleń z Opiekunem.

§ 12

Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych Umowa mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.

§ 14

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Przedszkole:

Rodzic/Opiekun: